Договор публичной оферты на предоставление услуг

г.Краснодар « » 20	T/			20
	г.Краснооар) <i>((</i>	<i>>></i>	20

Художественная студия «АРТ-ТАЙМ», именуемое в дальнейшем «Художественная студия», в лице Индивидуального предпринимателя Онегина Лидия Вячеславовна, действующего на основании свидетельства ОГРНИП №319237500127282, ИНН 232704589920, предлагает любому физическому лицу, в дальнейшем именуемому «Клиент», заключить договор на указанных ниже условиях.

В соответствии с п.2 ст. 437 Гражданского Кодекса РФ настоящее предложение является публичной офертой (далее - Договор), полным и безоговорочным принятием (акцептом) условий которой согласно ст.438 Гражданского кодекса РФ является осуществление Клиентом первой оплаты предложенных художественной студией услуг в порядке, определенным настоящим договором.

Акцепт оферты означает, что Клиент согласен со всеми положениями настоящего предложения, и равносилен заключению договора об оказании услуг. Датой заключения договора считается дата внесения оплаты. Акцептируя данную оферту, Клиент подтверждает расторжение ранее заключенных с художественной студией договоров на оказание услуг.

1. Предмет договора.

- 1.1. Художественная студия обязуется предоставить, а клиент или являющийся родителем (законным представителем) ребенка, в отношении которого заключен настоящий Договор, обязуется принять и оплатить наусловиях настоящего Договора следующие услуги:
 - 1.1.1. Услуги по организации досуга в клубе живописи и рисунка детей и взрослых в возрасте от 3-х лет. Оплатапроизводится в соответствии с утвержденным прайс-листом художественной сутии и разд.3 Договора.

2. Права и обязанности сторон

- 2.1. Художественная студия обязуется:
 - 2.1.1. Организовать досуг в виде развивающих занятий в кружке живописи и рисунка.
 - 2.1.2. Обеспечить Клиента необходимыми художественными материалами для проведения занятий рисунка иживописи;
 - 2.1.3. Утвердить расписание развивающих занятий и разместить данное расписание в помещениихудожественной студии;
 - 2.1.4. Утвердить стоимость развивающих занятий и разместить прайс-лист в помещении художественнойстудии;
 - 2.1.5. Уведомлять клиента о любых изменениях в расписании и в прайс-листе;
 - 2.1.6. Формировать группы численностью не более 10 человек;
- 2.2. Художественная студия вправе:
 - 2.2.1. Свободно выбирать, разрабатывать программу проведение занятий в кружках живописи и рисунка;
 - 2.2.2. Самостоятельно устанавливать дни и продолжительность занятий;
 - 2.2.3. Не устраивать долгосрочных каникул, привязанных к государственным праздникам;
 - 2.2.4. В случае нахождения ребенка на лечении в стационаре (больнице) и при наличии подтверждающего документа их медицинского учреждения полностью перенести оплату пропущенных занятий на следующиймесяц;
 - 2.2.5. В случае пропуска занятий по другим причинам не переносить и не возвращать оплату пропущенных занятий;
 - 2.2.6. Расторгнуть договор с Клиентом в одностороннем порядке без сохранения места в группе в случаенарушения Клиентом обязательств по оплате более 3 календарных дней.
- 2.3. Клиент обязуется:
 - 2.3.1. Своевременно оплачивать услуги, указанные в п.1.1. настоящего Договора на условиях разд.3 Поговора:
 - 2.3.2. Получать оказываемые услуги, а именно организовывать посещение оплаченных занятий в соответствии срасписанием и сроком действия абонемента;
 - 2.3.3. Обеспечивать присмотр за ребенком до и после занятия, передать его в руки педагога и забрать послеокончания занятия;
 - 2.3.4. Присутствуя вместе с ребенком на занятиях, не мешать проведению занятия, не нарушать его ход, не

высказывать прямо на занятии свои оценки и комментарии, вести себя корректно по отношению к педагогам и детям, не пользоваться мобильным телефонам, а также принимать установленные педагогом правила занятия;

- 2.3.5. Бережно относится к имуществу художественной студии;
- 2.3..Возместить ущерб, причиненный клиентом или его ребенком имуществу художественной студии, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- Контролировать действия своего ребенка в пределах художественной студии и нести ответственность за действия и безопасность ребенка;
- Соблюдать правила внутреннего распорядка художественный центр, а также соглашаться с изменениями в расписании, связанными с государственными праздниками. Все остальные дни этих месяцев по принятым в центре внутренним правилам остаются рабочими. Подробная информация о режиме работы детского центра в праздничные дни размещается заранее на доске объявлений;
- Известить администрацию художественной студии об изменениях своего контактного телефона;
- 2.4. Клиент вправе:
 - 2.4.1. Выбирать и получать услуги предоставляемые художественной студии, в соответствии с расписанием приналичии места в группе;
 - 2.4.2. Присутствовать на открытых занятиях со своим ребенком на условиях п.2.3.4 Договора;
 - 2.4.3. Расторгнуть договор письменно уведомив об этом художественную студию, без возвращения уплаченногоаванса.

3. Условия оплаты

- 3.1. Клиент оплачивает услуги в соответствии с утвержденным прайс-листом путем внесения денежных средствв кассу художественной студии, либо безналичным способом оплаты;
- 3.2. Прибывание в студии дополнительного времени по окончанию занятий более 30 минут оплачивается всоответствии с прайс-листом.
- 3.3. Оплата услуг оказанных в п.1.1. Договора, проводится не позднее 2(двух) дней до начала занятий всоответствии с тарифами, приведенными в прайс-листе;
- 3.4. По требованию Клиента в конце месяца стороны подписывают Акт об оказанных услугах. Акт считаетсяподписанным, в случае если Клиент в течении 2(двух) календарных дней не подписал Акт и не направил мотивированную претензию.

4. Прочие условия.

- 4.2.1. Продолжительность занятия в кружках составляет:
 - 4.2.1.1. Для взрослых 3 часа
 - 4.2.1.2. Подростки (10-14 лет) 2 часа
 - 4.2.1.3. Дети (3-7 лет) 1 час

Время занятий указано с учетом времени на подготовку и уборку своего рабочего места.

- 4.1.2. Администратор студии имеет право прервать занятие для проведения влажной уборки, но не более чем на 10 минут.
- 4.1.3. Студия имеет право отказать потенциальному Заказчику в оказании услуг без объяснения причин.
- 4.1.4. Студия имеет право отменить занятие, если на него явилось менее двух человек.
- 4.1.5. Студия оставляет за собой право производить замену руководителей кружков без предупреждения Заказчика.
- 4.1.6. Абонемент действителен только в том офисе, в котором Вы его приобрели.
- 4.1 Оплата занятий
- 4.1.1 В студии действует система абонементов или разовая оплата занятий.
- 4.1.2 Абонемент состоит из количества оплаченных занятий, которые рассчитаны на регулярное посещение студии в течение:
- 2 4 занятия посещение в течении 1 месяца
- 3 8 занятий посещение в течении 2-х месяцев
- 4 12 занятий посещение в течении 3-х месяцев
 - 4.1.3 При покупке Абонемента студия фиксирует в журнале посещаемости факт покупки абонемента Заказчика (Слушателя), журнал хранится в помещении студии у администратора, и выдает Заказчику (Слушателю) Абонемент, который хранится у него.
 - 4.1.4 Перед покупкой Абонемента Заказчик знакомится с расписанием студии. Приобретение Абонемента означает согласие Заказчика с расписанием студии.
 - 4.1.5 Посещение занятий по Абонементу производится строго по расписанию студии и фиксируется в журнале и Абонементе Заказчика (Слушателя).
 - 4.1.6 Главным документом по учету занятий является журнал посещаемости.
 - 4.1.7 Абонемент является именным. Передавать абонемент и занятия по абонементу другим лицам не лопускается.
 - 4.1.8 Предоставляемые услуги можно оплатить в помещении студии в часы работы студии.

- 4.1.9 Зачисление в группу производится только при оплате Абонемента.
- 4.1.10 Оплата занятий производится до времени начала занятий.
- 4.1.11 При оплате Абонемента Заказчик обязан отметить свое посещение у администратора студии до начала занятия.

В детских и подростковых группах в абонементе ставит подпись родитель ребенка. Если ребенок приходит в сопровождении другого взрослого, то это означает, что Заказчик доверяет ему поставить подпись в абонементе . Если ребенок приходит на занятия один без сопровождения взрослого, то это означает, что Заказчик доверяет администратору студии ставить отметку о посещении занятия в Абонементе Слушателя.

- 4.1.12 Оплатить абонемент можно, начиная с любого числа месяца.
- 4.1.13 Студия оставляет за собой право отказа Заказчику в посещении разового занятия в группе в случае её полного заполнения. Приоритетом в данном случае пользуются Абонементы.
- 4.1.14 Абонемент пополняется не позднее последнего оплаченного занятия, тем самым Заказчик подтверждает свое присутствие на следующем занятии и сохраняет место в группе.
- 4.2 Пропуск занятий
- 4.2.1 Пропущенные занятия в детских и подростковой группах
- Пропущенные занятия в детских и подростковой группах сохраняются только в случаях:
 - болезни
 - планового или внепланового визита к врачу

В этих случаях Слушатель должен не менее чем за 2 (два) часа до начала занятия предупредить администратора, позвонив в студию по телефону, или сообщить по e-mail. Все контакты студии указаны на сайте студии. Также Слушатель обязан предоставить медицинский документ (или копию), подтверждающий факт болезни или посещения врача, на бланке медицинского учреждения за подписью врача и с печатью медицинской организации.

- Если Слушатель является учеником общеобразовательного центра и участвует в олимпиаде, спектакле или выездной экскурсии с классом, необходимо заранее проинформировать о мероприятии администратора студии и предоставить документ в свободной форме на бланке и с печатью общеобразовательного центра.
- В любых других случаях занятия считаются пропущенными по вине Заказчика, оплата за пропущенное занятие не возвращается, а услуга считается полностью оказанной.
- 4.2.2 Пропущенные занятия во взрослой группе
- Пропущенные занятия во взрослой группе сохраняются только в случаях:
 - болезни Заказчика или болезни ребенка Заказчика, нуждающегося в уходе
 - планового или внепланового визита к врачу

В этих случаях Заказчик должен не менее чем за 2 (два) часа до начала занятия предупредить администратора, позвонив в студию по телефону, или сообщить по e-mail. Все контакты студии указаны на сайте студии. Также Заказчик обязан предоставить медицинский документ (или копию), подтверждающий факт болезни или посещения врача, на бланке медицинского учреждения за подписью врача и с печатью медицинской организации.

• командировки

В этом случае Заказчик должен не менее чем за сутки до начала занятия предупредить администратора, позвонив в студию по телефону, или сообщить по e-mail.

Также Заказчик обязан предоставить документ (или копию), подтверждающий командирование (авиа, ж/д билет, командировочное удостоверение на его имя).

- В любых других случаях занятия считаются пропущенными по вине Заказчика, оплата за пропущенное занятие не возвращается, а услуга считается полностью оказанной.
- 4.3 Скидки и льготы
- 4.3.1 Студия предоставляет льготы по оплате занятий, которыми могут воспользоваться:
 - 1. Многодетные семьи. Скидка составляет 10% от стоимости услуг.

Для предоставления льготы необходимо предоставить в студию копию документа, подтверждающего факт предоставления льготы.

- 2. Пенсионеры. Скидка составляет 10% от стоимости услуг.
- 3. Студенты. Скидка составляет 10% от стоимости услуг.

Для предоставления льготы необходимо предоставить в студию копию документа подтверждающего факт предоставления льготы.

- 4.4 Инвентарь, материалы и личные вещи Заказчика (Слушателя)
- 4.4.1 Для занятий материалы представляет студия. Дополнительные материалы Заказчик самостоятельно в соответствии с рекомендациями руководителя кружка.
- 4.4.2 Занимающиеся в кружках имеют право оставлять свои материалы в помещении студии, в специальном ящике и в специально отведенном для этого месте. За оставленные материалы студия ответственности не несет.
- 4.4.3 Заказчик (Слушатель) самостоятельно убирает и готовит своё рабочее место.
- 4.4.4 Студия не несет ответственности за работы Заказчика (Слушателя), оставленные в студии.
- 4.4.5 Студия не несет ответственности за вещи Заказчика (Слушателя), забытые или оставленные без присмотра.

- 4.4.6 Работы Заказчика (Слушателя) могут находиться в помещении студии не более 3-х недель с момента их готовности, в дальнейшем студия имеет право распорядиться ими по своему усмотрению.
- 4.4.7 Заказчик (Слушатель) бережно относится к инвентарю и помещению студии и несет 100% материальную ответственность за принесенный ущерб.
- 4.4.8 Руководитель студии в начале занятия размещает Слушателей на рабочие места в классе в соответствии со временем их прихода на занятие.

5. Ответственность сторон

- 5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств понастоящему Договору в соответствии с действующим законодательством.
- 5.2. Стороны освобождаются от ответственности в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств. Сторона, у которой возникли такие обстоятельства, должна в разумные сроки и доступным способам оповестить о таких обстоятельствах другую сторону.
- 5.3. В случае возникновения между сторонами споров и претензий по настоящему договору стороны будут стремиться урегулировать их путем переговоров. В случае не достижении договоренности урегулирование споров и претензий осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ.

6. Реквизиты Детского центра

Исполнитель	Заказчик
Индивидуальный предприниматель	
Соболева Лидия Вячеславовна	
ОГРНИП: 319237500127282	1
ИНН компании: 232704589920	фамилия, имя, отчество
Фактический адрес: г.Краснодар, ул. Московская 99 оф.1	
Телефон: 8(918)162-00-88	
Банк: МОСКОВСКИЙ ФИЛИАЛ АО КБ "МОДУЛЬБАНК"	
БИК: 044525092	
к/с №: 30101810645250000092 Счёт: 40802810270010233846 (Расчётный счёт)	паспортные данные адрес места жительства
	контактный телефон
подписьрасшифровка подписи /Онегина Л.В./	подпись расшифровка подписи